



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Processo Administrativo nº 036.28-01-2026

### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

**1.1. Processo Administrativo:**  
nº 036.28-01-2026

**1.2. Área Requisitante:**

<b>Área Requisitante</b>	<b>Responsável</b>
Sessão, Operação e Tratamento de Água	Aginaldo de Jesus Santos

### **2. OBJETO**

- 2.1.** Aquisição de material destinado à substituição das tábuas de contenção do sistema de floculação dos decantadores da Estação de Tratamento de Água (ETA) do SAAE de Itapetinga-BA.
- 2.2.** Especificações e quantidades do objeto detalhadas nos subitens 7.1 e 7.2 deste termo.

### **3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

- 3.1.** A presente contratação justifica-se pela necessidade de substituição das tábuas de contenção do sistema de floculação dos decantadores da Estação de Tratamento de Água (ETA) do SAAE de Itapetinga, as quais se encontram em avançado estado de desgaste.
- 3.2.** Ressalta-se que as referidas tábuas estão instaladas desde a criação do SAAE e, até a presente data, nunca foram substituídas, o que evidencia o longo período de utilização e o comprometimento natural do material em razão da ação contínua da água, dos produtos químicos empregados no tratamento e da exposição permanente à umidade.
- 3.3.** O desgaste dessas estruturas interfere diretamente na eficiência do processo de floculação e decantação, etapas fundamentais para a adequada remoção de impurezas da água bruta. A deterioração pode ocasionar perda de retenção de flocos, redução da eficiência do tratamento, aumento no consumo de insumos químicos e risco de comprometimento da qualidade da água distribuída à população.
- 3.4.** Dessa forma, a substituição do material mostra-se medida indispensável para assegurar o pleno funcionamento da ETA, garantir a eficiência operacional do sistema de tratamento, preservar a qualidade da água fornecida e evitar paralisações emergenciais que possam impactar o abastecimento público, configurando-se como ação corretiva e preventiva essencial à continuidade dos serviços prestados por esta Autarquia.

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- 4.1.** Modalidade de Licitação: **Pregão Eletrônico.**
- 4.2.** Critério: **Menor Preço por Lote.**
- 4.3.** A natureza do objeto é comum nos termos do inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133 de 2021 haja vista que, os padrões de desempenho, qualidade e todas as características gerais e específicas de seu fornecimento são usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, portanto, serem objetos de pregão;



- 4.4. O objeto, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação;
- 4.5. Não há a necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, por parte da Contratada.
- 4.6. O prazo de entrega do material, objeto desta licitação, deverá ser de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data de recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço: Rua Jaguaquara, S/N, Primavera, Itapetinga-BA, CEP 45700-000, no Setor do Almoxarifado do SAAE, dentro dos seguintes horários:
- 4.6.1. Segundas-feiras às quintas-feiras no período da manhã, das 07:30h às 11:00h, ou no período da tarde, das 13:30h às 16:30h.
- 4.6.2. Sextas-feiras, somente no período da manhã, das 07:30h às 12:00h.
- 4.7. O prazo de entrega, em casos excepcionais como atendimento emergencial de calamidades e garantia da lei e da ordem, poderá ser reduzido e/ou estendido, mediante acordo entre as partes, registradas em contrato e sem danos ao erário.
- 4.8. Será exclusivo para ME/EPP, desta forma, salvo nos casos previstos no art. 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, as licitações cujos itens de contratação não ultrapassem R\$ 80.000,00 devem ser destinadas exclusivamente para micro e pequenas empresas.
- 4.9. A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.
- 4.10. Será exigida a documentação para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira.
- 4.11. Para o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) dos Sócios.**
- 4.11.1. Certidão Negativa de Idoneidade que deverá ser emitido no Sistema Inabilitados e Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU);
- 4.11.2. CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, emitido pelo conselho nacional de justiça (CNJ).
- 4.12. Para o Cadastro Nacional de pessoas Jurídicas (CNPJ).**
- 4.12.1. TCU - Inidôneos - Licitantes Inidôneos;
- 4.12.2. CNJ - CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade;
- 4.12.3. Portal da Transparência - CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas;
- 4.12.4. Portal da Transparência - CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas.
- 4.12.5. As certidões a cima citadas poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, emitida pelo TCU - Tribunal de Contas da União, por meio do link (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>).
- 4.13. Possuir Qualificação Técnica:**
- 4.13.1. Poderá ser solicitado (um), ou mais, Atestado (s) de Capacidade Técnica operacional firmada (s) por entidade (s) da Administração Pública ou empresa (s) privada(s), os quais comprovem que a licitante fornece ou está fornecendo, de forma satisfatória, os produtos compatíveis com o objeto deste Pregão;
- 4.14. Contrato Social, CNPJ e documento com fotos dos responsáveis pela empresa.**
- 4.15. Gozar de saúde Econômico-Financeira:**
- 4.15.1. Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.



**4.15.2.** Comprovante de capital social.

**4.16. Estar em dia com sua Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

**4.16.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

**4.16.2.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**4.16.3.** Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

**4.16.4.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, expedida de forma conjunta pela Procuradoria Geral do Estado do Bahia, nos termos do Decreto Estadual nº 28595 de 30/12/1981 (Certidão Negativa quanto a Dívida Ativa do Estado) e pela Secretaria da Fazenda do Estado do Bahia, com base na Lei Nº 3.956 de 11 de dezembro de 1981;

**4.16.5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, expedida pela Prefeitura Municipal;

**4.16.6.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal;

**4.16.7.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme o Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43, e Lei nº 12.440/2011;

**4.16.8.** A Regularidade Fiscal na habilitação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

**4.17. Declarações:**

**4.17.1.** Declaração Conjunta - assinada no sistema no momento da apresentação da Proposta de Preços.

**4.17.2.** Declaração constando os dados, os contatos da empresa e indicação de responsável para assinatura do contrato, com as seguintes informações: Nome completo, RG, CPF, Endereço, Profissão, Contato telefônico e E-mail, atualizados. Deverá ser informado se o representante é administrador ou procurador.

**5. LEVANTAMENTO DO MERCADO**

**5.1.** Para a elaboração deste ETP, visando ao levantamento de mercado com o escopo de definir o tipo e solução a contratar, observou-se que no mercado ofertante da solução de material de consumo, predominam dois principais tipos de soluções, conforme seguem detalhamentos:

**5.2. Solução 1:** Aquisição de material de consumo através de SRP.

**5.2.1.** De modo geral, na aquisição de material de consumo de maneira isolada, há o ganho econômico na compra em escala, em que os licitantes ofertam melhores preços ao diminuírem suas margens de lucro, visto que ganharão no quantitativo maior vendido.

**5.2.2.** Ademais, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços poderá viabilizar a participação de outros empresas interessadas em aderir na origem, através da Intenção de Registro de Preços, podendo elevar ainda mais o quantitativo da licitação.



**5.2.3.** Com a utilização do Sistema de Registro de Preço, a Administração tende a economizar nas suas aquisições, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais tendo em vista que o licitante vencedor, ao assinar a Ata de Registro de Preços, compromete-se a fornecer os materiais pelo preço acordado e no momento em que for solicitado.

**5.3. Solução 2: Adesão a Ata de Registro de Preços.**

**5.3.1.** De acordo com o § 2º do art. 86 da Lei 14.133/2021, a adesão poderá ocorrer, desde que cumpridos alguns requisitos: a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público; b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado; e c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

**5.3.2.** A Ata de Registro de Preços disponível pode não atender integralmente às especificações técnicas ou operacionais necessárias para o objeto pretendido. As particularidades locais e os requisitos específicos demandam uma contratação mais adequada à realidade e às condições do contratante. Os prazos de entrega e as condições logísticas estabelecidos na ARP podem não ser compatíveis com a urgência ou as características do fornecimento solicitado, comprometendo o atendimento tempestivo das demandas do órgão. Assim, adesão à Ata de Registro de Preços não representa a melhor alternativa para o atendimento das demandas do órgão, sendo mais vantajosa a realização de um procedimento específico e adequado às necessidades identificadas.

**5.4. Análise e escolha entre as soluções existentes:**

**5.4.1.** Tendo em vista todos os argumentos elencados nos itens acima e visando à continuidade dos trabalhos SAAE com o objeto em tela, no momento entende-se como formato mais adequado o apresentado pela **SOLUÇÃO 1**. Ressalta-se que as soluções foram apreciadas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos. A solução escolhida atende as determinações legais mostrando-se a opção mais viável e econômica à Instituição.

**6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**6.1.** A solução proposta consiste na **aquisição de materiais de madeira estrutural e elementos de fixação em aço inoxidável**, destinados à substituição das tábuas de contenção do sistema de floculação dos decantadores da Estação de Tratamento de Água (ETA) do SAAE de Itapetinga.

**6.2.** A intervenção contempla o fornecimento de:

- Tábuas de madeira de maçaranduba com encaixe tipo macho e fêmea, destinadas à recomposição do assoalho de contenção;
- Ripões de madeira de maçaranduba para reforço estrutural;
- Parafusos sextavados, porcas e arruelas em aço inoxidável, apropriados para uso em ambiente úmido e com exposição contínua à água.

**6.3.** A madeira especificada deverá possuir alta densidade, resistência mecânica e durabilidade natural compatível com uso em ambiente permanentemente úmido, garantindo estabilidade estrutural e maior vida útil. O sistema de encaixe macho e fêmea nas tábuas assegurará melhor vedação, alinhamento e



distribuição de esforços, reduzindo frestas e aumentando a eficiência da contenção dos flocos no processo de tratamento.

- 6.4.** Os elementos de fixação em aço inoxidável são indispensáveis para evitar corrosão, garantindo segurança estrutural e reduzindo custos futuros com manutenção.
- 6.5.** A solução será executada pela equipe técnica da própria Autarquia, não havendo necessidade de contratação de mão de obra especializada externa, restringindo-se a contratação ao fornecimento dos materiais.
- 6.6.** Com a implementação da solução, espera-se restabelecer plenamente a eficiência do processo de floculação e decantação, assegurando a qualidade da água tratada, a continuidade operacional da ETA e a prevenção de intervenções emergenciais no sistema de abastecimento.

## **7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

- 7.1.** O objeto a ser adquirido deve obedecer de forma estrita às especificações e quantidades previstas nas planilhas abaixo:

<b>Lote 01</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificações</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unit. Orçado</b>	<b>Valor Médio Orçado</b>
1	<b>Assoalho em tábua de madeira de maçaranduba, encaixe tipo macho e fêmea (lingueta e canaleta)</b> ao longo das laterais longitudinais, com as seguintes dimensões mínimas: <ul style="list-style-type: none"><li>Largura: 30 cm;</li><li>Comprimento: 455 cm;</li></ul> Espessura: 5 cm.	Unid.	60		
2	<b>Assoalho em tábua de madeira de maçaranduba, encaixe tipo macho e fêmea (lingueta e canaleta)</b> ao longo das laterais longitudinais, com as seguintes dimensões mínimas: <ul style="list-style-type: none"><li>Largura: 30 cm;</li><li>Comprimento: 470 cm;</li></ul> Espessura: 5 cm.	Unid.	04		
3	<b>Ripão de madeira de maçaranduba</b> , com as seguintes dimensões mínimas: <ul style="list-style-type: none"><li>Largura: 10 cm;</li><li>Comprimento: 500 cm;</li></ul> Espessura: 5 cm.	Unid.	24		
4	<b>Parafuso em aço inoxidável</b> , tipo sextavado, com rosca total, acompanhado de porca sextavada compatível, nas seguintes dimensões mínimas: <ul style="list-style-type: none"><li>Diâmetro: 3/8";</li></ul> Comprimento: 20 cm.	Unid.	200		
5	<b>Arruela lisa em aço inoxidável</b> , compatível com parafuso de 3/8"	Unid.	400		
<b>Total</b>					



## **8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 8.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ ..... (.....)**, conforme discriminado no Termo de pesquisa de preços.
- 8.2. A pesquisa de preços para definir o valor máximo estimado da licitação foi realizada com base nas diretrizes da Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020, sendo composta por: Termo de Pesquisa de Preços, E-mails e Cotações.
- 8.3. Em atendimento ao disposto no Art.5º da IN nº 73/2020, para a obtenção dos preços máximos estabelecidos utilizou-se de forma combinada os parâmetros previstos nos incisos II, III e IV.
- 8.4. Foram priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos III e IV, nos quais foram pesquisados preços de contratações públicas no PANEIL DE PREÇOS, disponível no endereço eletrônico <https://www.licitanet.com.br/>, firmadas no período de até 1 (um) ano;
- 8.5. Foram considerados preços coletados por pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal, identificados no Termo da Pesquisa de Preços.
- 8.6. Os valores considerados nessa estimativa encontram-se comprovados no Termo de Pesquisa de Preços.
- 8.7. Em atendimento ao Art. 6º da IN nº 73/2020 informamos que se utilizou como metodologia a Média dos valores obtidos na pesquisa de preços e que o cálculo incidiu sobre um conjunto de, no mínimo, três preços.
- 8.8. Os recursos serão vinculados às Naturezas de Despesas:  
**1.032 – Ampliação dos Serviços Água do SAAE;**  
**44.90.51.00 - Obras e Instalações.**

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

- 9.1. Não haverá parcelamento da contratação por não se vislumbrar tecnicamente viável ou economicamente vantajoso, conforme preceito contido no artigo 40, inciso V, alínea b da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2. O não parcelamento, nesse caso, encontra amparo no § 2º do artigo 40, inciso I:  
*"I - A economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item pelo mesmo fornecedor;*
- 9.3. Como, em regra, o aumento das quantidades a serem adquiridas conduz a uma redução nos preços unitários, o parcelamento do objeto pode acarretar um aumento nos preços unitários.
- 9.4. Outro aspecto a ser considerado é a possibilidade de elevação dos custos de gestão contratual em razão da multiplicação das contratações. Como o objetivo do parcelamento é a obtenção de maiores vantagens econômicas, sua adoção não é recomendada quando implicar num aumento do ônus para a Administração.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

- 10.1. Não serão necessárias contratações correlatas nem interdependentes para execução do objeto. Vale destacar que há no mercado várias empresas que apresentam condições e aptidões para cotar todos os itens, de modo a manter a competitividade necessária à disputa.



## **11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

**11.1.** Não há alinhamento entre a contratação e o planejamento.

## **12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

**12.1.** A aquisição dos materiais destinados à substituição das tábuas de contenção do sistema de floculação dos decantadores da Estação de Tratamento de Água (ETA) do SAAE de Itapetinga proporcionará os seguintes benefícios:

- Melhoria da eficiência do tratamento de água, garantindo melhor retenção e sedimentação dos flocos formados no processo de floculação;
- Maior segurança operacional, com a recomposição adequada das estruturas internas dos decantadores;
- Redução de perdas operacionais, evitando falhas na contenção que possam comprometer a qualidade da água tratada;
- Aumento da durabilidade das estruturas, em razão do uso de madeira de alta resistência e fixadores em aço inoxidável, adequados para ambiente úmido e com exposição contínua à água;
- Prevenção de paralisações emergenciais, assegurando maior estabilidade no abastecimento público;
- Otimização do consumo de produtos químicos, uma vez que a correta formação e retenção dos flocos melhora o desempenho do processo;
- Preservação da qualidade da água distribuída à população, garantindo conformidade com os padrões de potabilidade.

**12.2.** Assim, a contratação contribuirá diretamente para a continuidade, eficiência e segurança dos serviços prestados pela Autarquia, promovendo melhoria técnica no sistema de tratamento e maior confiabilidade no abastecimento público.

## **13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

**13.1.** Para aquisição do objeto mencionado serão adotadas as seguintes providências:

### **13.2. Elaboração e Aprovação do Termo de Referência**

**13.2.1.** Descrever detalhadamente as especificações técnicas do serviço e os critérios de avaliação e seleção.

**13.2.2.** Definir as condições de execução, cronograma e forma de pagamento.

### **13.3. Levantamento e Análise de Custos**

**13.3.1.** Realizar pesquisa de mercado para determinar o custo estimado com base em propostas de fornecedores locais e regionais.

**13.3.2.** Anexar os documentos comprobatórios, conforme exigido pela legislação vigente.

### **13.4. Consulta ao Setor Jurídico e Controle Interno**

**13.4.1.** Verificar a conformidade do processo licitatório com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

**13.4.2.** Obter parecer jurídico sobre a modalidade de contratação e os requisitos legais.

### **13.5. Preparação do Edital de Licitação**





**13.5.1.** Elaborar o edital com critérios claros de habilitação, seleção e julgamento, garantindo a participação de fornecedores que atendam às exigências do SAAE.

**13.5.2.** Publicar o edital no portal oficial e em meios de comunicação apropriados.

**13.6. Realização do Processo Licitatório**

**13.6.1.** Conduzir a licitação conforme a modalidade adequada (pregão eletrônico ou presencial, dependendo do contexto).

**13.6.2.** Registrar todas as etapas do processo para garantir transparência e rastreabilidade.

**13.7. Formalização da ATA de Registro de Preços**

**13.7.1.** Celebrar o SRP com o fornecedor vencedor, observando as cláusulas de execução, penalidades e rescisão.

**13.7.2.** Garantir que a ATA esteja alinhado às condições estipuladas no edital e na proposta vencedora.

**13.8. Planejamento da Operação**

**13.8.1.** Estabelecer mecanismos de controle para acionar os serviços de forma organizada, registrando a utilização da retroescavadeira e os serviços prestados.

**13.8.2.** Designar responsáveis para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

**13.9. Gestão e Monitoramento**

**13.9.1.** Realizar o acompanhamento nos recebimentos dos insumos para garantir a conformidade com os termos contratuais.

**13.10.** Essas providências visam garantir a execução eficiente do serviço, observando os princípios de economicidade, transparência e eficácia no atendimento às necessidades do SAAE e da população de Itapetinga-BA.

**14. IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E ECONÔMICOS**

**14.1.** A contratação para aquisição dos materiais destinados à substituição das tábuas de contenção do sistema de floculação dos decantadores da Estação de Tratamento de Água (ETA) do SAAE de Itapetinga apresenta impactos predominantemente positivos, conforme descrito a seguir:

**14.1.1. Impactos Ambientais:**

- Melhoria da eficiência do processo de tratamento, contribuindo para maior remoção de impurezas da água bruta;
- Redução do risco de lançamento de água fora dos padrões de qualidade;
- Otimização do uso de produtos químicos, evitando desperdícios e minimizando impactos ambientais;
- Destinação adequada das madeiras substituídas, devendo observar boas práticas de descarte ou reaproveitamento quando possível.

**14.1.2. Impactos Sociais:**

- Garantia da continuidade e regularidade do abastecimento de água à população;
- Melhoria na qualidade da água distribuída, refletindo diretamente na saúde pública;
- Redução do risco de interrupções emergenciais no sistema de abastecimento;
- Fortalecimento da confiança da comunidade nos serviços prestados pela Autarquia.

**14.1.3. Impactos Econômicos:**





- Redução de custos futuros com manutenções corretivas emergenciais;
- Aumento da vida útil das estruturas internas dos decantadores;
- Maior eficiência operacional da ETA, com melhor aproveitamento de insumos;
- Investimento preventivo que evita despesas maiores decorrentes de falhas estruturais.

**14.2.** Dessa forma, a contratação apresenta impactos ambientais controlados e benefícios sociais e econômicos relevantes, sendo medida necessária para assegurar a eficiência, segurança e sustentabilidade do sistema de abastecimento de água.

## **15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

**15.1.** Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação.

### **15.2. Justificativa da Viabilidade.**

- 15.2.1.** Declaramos, com base neste estudo, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itapetinga-BA.
- 15.2.2.** Sua viabilidade se configura, dentre os motivos expostos anteriormente, pelo fato de os materiais pleiteados terem as mesmas características do que já foi realizado no SAAE e obteve êxito.
- 15.2.3.** Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a aquisição mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. Portanto, declara-se viável e razoável a realização da presente aquisição.